

Arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant application des articles 8, § 1^{er}, 20, 23, 31, 32, 33, 37, 47 et 50 du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire, en particulier les articles 8, § 1^{er}, 20, 23, 31, 32, 33, 37;

Vu le décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre, les articles 81, § 1^{er}/1, et 89, 1^{er}/1, insérés par le décret du 21 novembre 2013 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 7 février 2014 ;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 27 février 2014 ;

Vu le protocole de négociation du 17 mars 2014 du Comité de négociation - secteur IX Enseignement, du Comité des services publics locaux et provinciaux - section II, et du Comité de négociation pour les statuts des personnels de l'enseignement libre subventionné, réunis conjointement ;

Vu le protocole de négociation du 17 mars 2014 du Comité de négociation entre le Gouvernement de la Communauté française et les organes de représentation et de coordination des pouvoirs organisateurs de l'enseignement et des Centres P.M.S. subventionnés reconnus par le Gouvernement ;

Vu l'avis du Conseil d'Etat n° 55.974/2, donné le 12 mai 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Vu l'avis du Conseil communautaire de l'Aide à la jeunesse, donné le 10 mars 2014 ;

Sur la proposition de la Ministre en charge de l'Enseignement obligatoire ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1 – Du nombre et des modalités d'affectation des médiateurs scolaires

Article 1^{er}. - Le service de médiation scolaire créé par l'article 7, § 1^{er}, du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à

l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire, comprend quatre-vingt-six médiateurs en équivalents temps plein.

Art. 2. – Conformément à l'article 8, § 1^{er}, du décret précité, cinquante-six médiateurs en équivalents temps plein sont affectés par le Ministre de l'Enseignement obligatoire, aux établissements scolaires situés dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Dans cette région :

- 1° les médiateurs sont affectés à un seul établissement, à l'exception de ceux visés au 3° ;
- 2° un établissement ayant plusieurs implantations peut bénéficier de l'affectation de deux médiateurs ;
- 3° un équivalent temps plein au moins est chargé de lutter contre l'absentéisme au sens de l'article 4, 1°, du décret précité dans l'ensemble des établissements d'enseignement secondaire ne bénéficiant pas de l'affectation d'un médiateur telle que prévue à l'article 2, 1°, du présent arrêté.

Art. 3. – Trente médiateurs en équivalents temps plein sont affectés par le Ministre de l'Enseignement obligatoire, sur proposition des Services du Gouvernement, aux établissements scolaires situés en région de langue française.

Dans cette région, chaque médiateur est affecté à un ensemble d'établissements.

CHAPITRE 2 – Des critères de sélection des opérateurs de formation des élèves à la médiation par les pairs ou à la délégation d'élève

Art. 4. – Afin d'être subventionné et proposé aux établissements scolaires, l'opérateur de formation, visé à l'article 20 du décret précité, doit répondre aux critères de sélection suivants :

- 1° être constitué en ASBL dont les statuts ont été publiés au Moniteur belge ;
- 2° justifier de prestations au cours des deux dernières années en lien avec les formations à la délégation d'élèves et/ou à la médiation par les pairs auprès d'élèves de l'enseignement obligatoire ;
- 3° développer dans une note méthodologique la manière dont il compte mener la formation en précisant les points suivants :
 - objectifs de la formation ;
 - contenu de la formation ;
 - méthodologie utilisée ;
 - méthode d'évaluation ;
 - public cible (niveau d'enseignement) ;
 - durée de la formation (nombre d'heures et de journées) ;
 - zone géographique couverte ;
 - nombre maximum d'élèves et d'adultes accompagnants par formation ;
 - prix forfaitaire (hors frais de déplacement) ;
- 4° inclure dans les activités de formation les enseignants ou les adultes accompagnants le groupe d'élèves ;
- 5° prévoir pour chaque formation dispensée la remise d'un rapport d'activités.



missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre, contient les initiatives liées à des pratiques démocratiques au sein de l'établissement ainsi qu'à des pratiques de résolution non-violente de conflits ;

3° l'existence depuis au moins deux années scolaires précédant l'année scolaire au cours de laquelle l'appel à candidature a lieu, de structures de participation pour les élèves au sein de l'établissement visées aux articles 15 à 19 du décret du 12 janvier 2007 relatif au renforcement de l'éducation à la citoyenneté responsable et active au sein des établissements organisés ou subventionnés par la Communauté française ;

4° la désignation d'un référent du projet de formation au sein de l'établissement ;

5° pour les établissements répondant favorablement aux critères ci-dessus, les critères de sélection seront, successivement, une juste répartition entre les réseaux, une priorité accordée aux établissements scolaire n'ayant pas encore bénéficié de la formation et, si nécessaire, l'ordre chronologique de réception par l'administration des candidatures.

CHAPITRE 3 – De la fréquentation scolaire

Art. 6. – Les dispositions du chapitre 3 du présent arrêté s'appliquent aux établissements d'enseignement primaire et secondaire, ordinaire et spécialisé, de plein exercice et en alternance, organisés ou subventionnés par la Communauté française.

Art. 7. – Pour l'application de l'article 23 du décret précité, on entend par :

1° les parents : les parents de l'élève mineur ou la personne investie de l'autorité parentale ou la personne qui assure la garde en droit et en fait du mineur;

2° jours : jours d'ouverture d'école.

Art. 8. – § 1^{er}. Chaque établissement tient un registre de fréquentation des élèves pour chaque classe.

§ 2. Dans l'enseignement primaire, les présences et absences sont relevées dans la première demi-heure de cours de chaque demi-jour scolaire.

Dans l'enseignement secondaire, les présences et absences sont relevées à chaque heure de cours.

Dans l'un et l'autre cas, les absences sont transcrites par demi-jour dans le registre visé au § 1^{er}.

Art. 9. – § 1^{er}. Sont considérées comme justifiées, les absences motivées par :

1° l'indisposition ou la maladie de l'élève couverte par un certificat médical ou une attestation délivrée par un centre hospitalier ;

5° le décès d'un parent ou ami de l'élève, du 2^e au 7^e degré n'entraînant pas sous le même toit que l'élève; l'absence ne peut dépasser 1 jour ;

6° la participation des élèves reconnus comme sportifs de haut niveau, espoirs sportifs ou partenaires d'entraînement, visés à l'article 12, § 1^{er}, du décret du 8 décembre 2006 visant l'organisation et le subventionnement du sport en Communauté française à des activités de préparation sportive sous forme de stages ou d'entraînement et de compétition. Le nombre total d'absences justifiées ne peut dépasser 30 demi-jours par année scolaire, sauf dérogation accordée par le Ministre. Dans ce cas, la durée de l'absence doit être annoncée au chef d'établissement au plus tard une semaine avant le stage ou la compétition à l'aide de l'attestation de la fédération sportive compétente à laquelle est jointe, si l'élève est mineur, une autorisation des parents ;

7° dans l'enseignement secondaire, la participation des élèves, non visés au point 6°, à des stages ou compétitions organisées ou reconnues par la Fédération sportive à laquelle ils appartiennent. Le nombre total d'absences justifiées ne peut dépasser 20 demi-jours par année scolaire. Dans ce cas, la durée de l'absence doit être annoncée au chef d'établissement au plus tard une semaine avant le stage ou la compétition à l'aide de l'attestation de la fédération sportive compétente à laquelle est jointe, si l'élève est mineur, une autorisation des parents ;

8° dans l'enseignement secondaire, la participation des élèves, non visés aux points 6° et 7°, à des stages, événements ou activités à caractère artistique organisés ou reconnus par la Communauté française. Le nombre total d'absences justifiées ne peut dépasser 20 demi-jours par année scolaire.

Dans ce cas, la durée de l'absence doit être annoncée au chef d'établissement au plus tard une semaine avant le stage, l'évènement ou l'activité à l'aide de l'attestation de l'organisme compétent à laquelle est jointe, si l'élève est mineur, une autorisation des parents;

9° dans l'enseignement secondaire, la participation de l'élève à un séjour scolaire individuel reconnu par la Communauté française.

§ 2. Pour que les motifs soient reconnus valables, les documents mentionnés ci-dessus doivent être remis au chef d'établissement ou à son délégué au plus tard le lendemain du dernier jour d'absence lorsque celle-ci ne dépasse pas 3 jours, et au plus tard le quatrième jour d'absence dans les autres cas.

§ 3. Les motifs justifiant l'absence, autres que ceux définis au § 1^{er} sont laissés à l'appréciation du chef d'établissement pour autant qu'ils relèvent de cas de force majeure ou de circonstances exceptionnelles liés à des problèmes familiaux, de santé mentale ou physique de l'élève ou de transports. L'appréciation doit être motivée et conservée au sein de l'établissement.

Dans le respect de l'alinéa précédent, dans l'enseignement secondaire, le nombre maximum de demi-journées d'absence qui peuvent être motivées par les parents ou l'élève majeur, dans le cadre du § 3, est de 8 à 16 au cours d'une année scolaire.

Ce nombre figure dans le règlement d'ordre intérieur.

1° l'absence non justifiée de l'élève durant un demi-jour de cours, quel que soit le nombre de périodes que ce demi-jour comprend ;

2° l'absence non justifiée de l'élève à une période de cours.

Toute absence non justifiée inférieure à la durée ainsi fixée, n'est pas considérée comme une absence mais comme un retard et sanctionnée comme tel en application du règlement d'ordre intérieur.

Art. 11. – Une absence non justifiée dans les délais fixés à l'article 9, § 2, est notifiée aux parents ou à l'élève majeur au plus tard à la fin de la semaine pendant laquelle elle a pris cours.

CHAPITRE 4 – De la date de début et de fin de prise en charge par des dispositifs externes d'accrochages scolaire et des modalités pour pouvoir bénéficier des moyens supplémentaires favorisant le retour réussi à l'école

Art. 12. – Conformément aux articles 31, 32 et 33 du décret précité, le conseiller de l'Aide à la Jeunesse, le directeur de l'Aide à la Jeunesse, le Tribunal de la jeunesse ou le service d'accrochage scolaire (SAS) notifie à la Direction générale de l'Enseignement obligatoire la date de début de prise en charge, au moyen du formulaire repris en annexe 1.

Art. 13. – Le conseiller de l'Aide à la Jeunesse, le directeur de l'Aide à la Jeunesse, le Tribunal de la jeunesse ou le service d'accrochage scolaire (SAS) notifie à la Direction générale de l'Enseignement obligatoire la date de fin de prise en charge du mineur, telle que prévue aux articles 31, 32 et 33 du décret, au moyen du formulaire repris en annexe 2.

Art. 14. – Pour pouvoir bénéficier de six périodes-professeur supplémentaires dans l'enseignement ordinaire ou de six périodes supplémentaires au capital-périodes supplémentaires dans l'enseignement spécialisé, en vue de l'intégration ou de la réintégration d'un élève à l'issue de sa prise en charge par un service d'accrochage scolaire, conformément à l'article 37 du décret précité, le chef d'établissement transmet sa demande à la Direction générale de l'Enseignement obligatoire, au moyen du formulaire repris en annexe 3, dès le 1^{er} jour de présence de l'élève.

CHAPITRE 5 – Des modalités particulières pour les établissements organisant une option «armurerie»

Art. 15. – Conformément aux articles 81 et 89 du décret du 24 juillet 1997, le règlement d'ordre intérieur de chaque établissement d'enseignement subventionné ou organisé par la Communauté française, tel que défini à l'article 77 bis du décret du 24 juillet 1997

Art. 16. – Le Ministre ayant l'Enseignement obligatoire dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 17. – L'arrêté du Gouvernement de la Communauté française relatif à la fréquentation scolaire du 23 novembre 1998 est abrogé.

Art. 18. – Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} septembre 2014.

Bruxelles, le 22 mai 2014.

Le Ministre-Président,

Rudy DEMOTTE

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et
de promotion sociale,


Marie-Martine SCHYNS

Ministre de la Jeunesse,


Evelyne HUYTEBROECK

Copie certifiée conforme


Dirk WINDMULLER
Secrétariat du Gouvernement

Nom et prénom de l'élève :

.....

Sexe : M F Date de naissance :/...../..... Classe :

Adresse :

.....

.....

Nom des parents ou de la personne investie de l'autorité parentale :

.....

☎ privé : 📠 :

Ecole fréquentée ou dernière école qui a inscrit l'élève:

.....

Adresse :

.....

.....

.....

N° FASE : ☎ :

Fax :

Année scolaire : Attestation A-B-C :

Chef d'établissement:

Professeur de référence ou éducateur :

¹ A compléter, selon que le mineur relève de l'article 31, 32 ou 33 du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire



Service assurant la prise en charge (en vertu de l'art. ...) :

.....
Adresse :
.....
☎ : 📠 : Email :
Nom, prénom du responsable du service :

Motif(s) de la prise en charge (préciser les causes de l'exclusion le cas échéant) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Objectif(s) et nature de la prise en charge (y compris les autres partenaires) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

SONT JOINTS EN ANNEXE :

- L'accord de l'élève.....
- L'accord du responsable légal.....
- L'avis de la CZI, de l'ORC ou de la Commission décentralisée (article 33).....
- L'accord du chef d'établissement (article 32).....
- L'avis du Conseil de Classe (article 32).....
- L'avis du CPMS (article 32).....

DATE DE DEBUT de prise en charge prévue le :

LA NOTIFICATION DES DATES EFFECTIVES DE DEBUT ET DE FIN DE PRISE EN CHARGE sera faite à l'Administration par :

Nom, prénom :

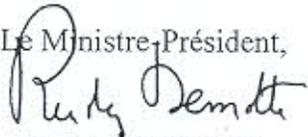
- Conseiller de l'Aide à la Jeunesse (arrondissement de))
- Directeur de l'Aide à la Jeunesse (arrondissement de))
- Juge de la Jeunesse (arrondissement de))
- Responsable du service agréé))

Fait à, **le**

Signature :

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant application des articles 8, §1er, 20, 23, 31, 32, 33, 37, 47 et 50 du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire.

Bruxelles, le 22 mai 2014.

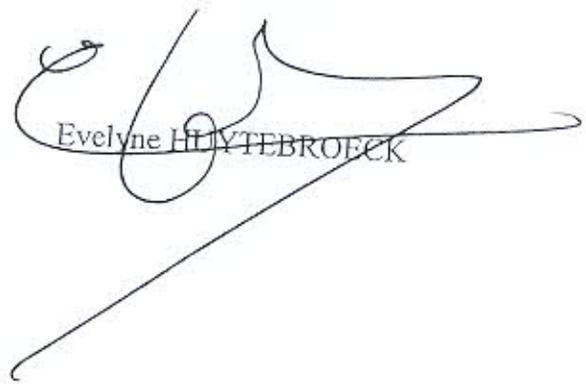
Le Ministre-Président,

Rudy DEMOTTE

Copie certifiée conforme


Dirk WINDMULLER
Secrétariat du Gouvernement



Marie-Martine SCHYNS



Evelyne HUYTEBROECK

Copie certifiée conforme



Dirk WINDMULLER
Secrétariat du Gouvernement

Date de naissance/...../20.....							
Article	31, 32 ou 33							
Date de début de la prise en charge/...../20.....							
Date de fin de la prise en charge/...../20.....							
A la fin de la prise en charge, le jeune est :								
<input type="checkbox"/> rescolarisé	Nom de l'établissement							
	Adresse							
	N° FASE							
	Forme et niveau*	Fondamental ordinaire	Secondaire ordinaire		Fondamental spécialisé	Secondaire spécialisé		
	Année et type* (à entourer uniquement si enseignement secondaire ordinaire)	1 ^{ère} commune		1 ^{ère} différenciée		1 ^{ère} complémentaire (s)		
		2 ^{ème} commune		2 ^{ème} différenciée		2 ^{ème} complémentaire (s)		
		3 ^{ème} année spécifique de différenciation et d'orientation (3 S-DO)						
		3 ^{ème} GT	3 ^{ème} TT	3 ^{ème} ATr	3 ^{ème} AQ	3 ^{ème} TQ	3 ^{ème} P	1 ^{ère} CEFA
		4 ^{ème} GT	4 ^{ème} TT	4 ^{ème} ATr	4 ^{ème} AQ	4 ^{ème} TQ	4 ^{ème} P	2 ^{ème} CEFA
		5 ^{ème} GT	5 ^{ème} TT	5 ^{ème} ATr	5 ^{ème} AQ	5 ^{ème} TQ	5 ^{ème} P	3 ^{ème} CEFA
6 ^{ème} GT	6 ^{ème} TT	6 ^{ème} ATr	6 ^{ème} AQ	6 ^{ème} TQ	6 ^{ème} P	4 ^{ème} CEFA		
7 ^{ème} année prépa. à l'ens. sup.				7 ^{ème} TQ	7 ^{ème} P			
<input type="checkbox"/> inscrit en IFAPME/SFPME	Nom + coordonnées de la structure de formation agréée dans le cadre de l'obligation scolaire (IFAPME, SFPME, ...) :							
<input type="checkbox"/> pris en charge par un autre service :	Nom + coordonnées du service :							

* entourer la bonne mention

Etablissement :

DENOMINATION
ADRESSE
CP LOCALITE
TEL.
N° FASE

Elève accueilli :

NOM :
PRENOM :
DATE DE NAISSANCE (JJ/MM/AA) :

Année d'études :
Plein exercice / Alternance (biffer la mention inutile)
Forme : G / T / A / P (biffer les mentions inutiles)
Section : TR / Q (biffer la mention inutile)
Depuis le (JJ/MM/AA) :

Service d'accrochage scolaire :

DENOMINATION :
.....

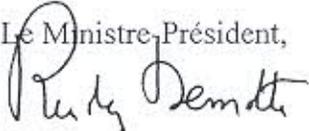
Date : NOM et prénom du Chef d'établissement :
Signature :

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Visa de l'agent :
Le Directeur, Date :/...../.....

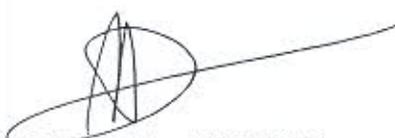
Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant application des articles 8, §1er, 20, 23, 31, 32, 33, 37, 47 et 50 du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire.

Bruxelles, le 22 mai 2014.

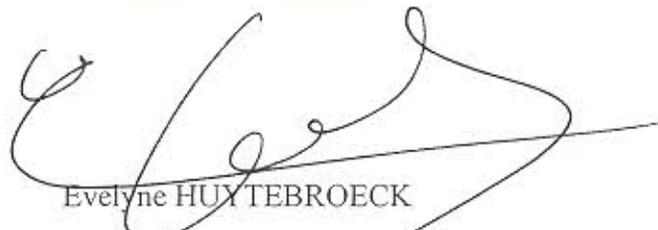
Le Ministre-Président,


Rudy DEMOTTE

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et
de promotion sociale,


Marie-Martine SCHYNS

Ministre de la Jeunesse,

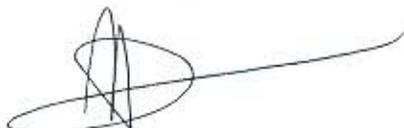

Evelyne HUYTEBROECK

Copie certifiée conforme


Dirk WINDMULLER
Secrétariat du Gouvernement

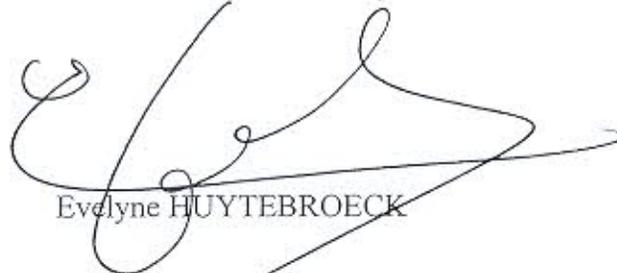
Rudy DEMOTTE

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et
de promotion sociale,



Marie-Martine SCHYNS

Ministre de la Jeunesse,



Evelyne HUYTEBROECK

Copie certifiée conforme

Dirk WINDMULLER
Secrétariat du Gouvernement